



Indflytningsrapport

Tonsbakken 14A, 2740 Skovlunde

16. maj 2024

Udlejer: TONSBAKKEN 12-14 APS
Lejer: HAAS-MEINCKE A/S

Indflytningsdato: 16. Maj 2024

Besigtigelse foretaget 8. Maj 2024

Følgende indflytningsrapport gennemgår alle rum i bygningen med angivelse af stand og udbedringer.

Rumnumre udledes fra vedlagte plantegninger.

Der vedlægges bilag med mangelliste med præcis placering af udbedringer.

STUE	RUMNR.	O.1	ENTRANCE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✓ Loftsplader rettes til så de ligger korrekt
Vægge			G	✓ Rep på vægge ved indgangsknap.
Gulv			S	✓ Rengøring. Polering af gulv efter indflytning efter dialog med gulvmand om korrekt løsning på ridser
Vinduer			G	
Døre			G	✓ Ringe klokke panel. Hvis det er frakoblet skal det pilles fra
Træværk			-	✓ Der opsættes forliste mod gulv da fuge mod gulv vil flække. Løsning aftalt på gennemgang
VVS			-	
El materiel			G	✓ Ledning fiber rettes til
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.2	FRONT OFFICE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	⚠ Lejer installerer nye lamper i reception. Huller fra eksist. Lamper er lejers ansvar at få lappet eller skiftet hvis ønsket.
Vægge			N	✅ fuger i vægge var under udskiftning og færdiggøres inden indflytning.
Gulv			S	✅ afslag i maling ved disk. Gulvmand kommer med anbefaling til løsning.
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			F	✅ der monteres forliste i stedet for fuger i reception
VVS			-	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✅ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.3	OFFICE / BRAND ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	⚠ Lejer har installeret forsatsvæg i rum.
Gulv			S	✅ Gulv ved ny gulvboks bærer præg af at der har siddet anden gulvboks. Der findes en løsning sammen med gulvmand.
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			N	
VVS			G	
El materiel			S	✅ lamper fastgøres, eftergås og lyskilder skiftes.
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✅ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.4a,b,c,d	ENTRY ROOM / WC	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			S	✓ Gulve er ridsede i toiletrum. Gulvmand kommer med samlet forslag til rep på gulve i toiletrum
Vinduer			-	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.5a,b	WARDROBE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			G	
Vinduer			-	
Døre			G	✓ Dør ind til skakt lukker ikke helt. Dør justeres sådan at den lukker helt.
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			G	✓ Der bemærkes at der ikke var skiftet til LED pærer i alle lamper. Gennemgås og skiftes
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.6	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			G	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Nye pladedør mangler som angivet i generel note
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.7	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✔ Loftsplader lå flere steder ujævnt. Rettes til
Vægge			N	
Gulv			N	✔ Mindre brændmærke i ny tæppeflise. Tæppeflise skiftes
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistsandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✔ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.8	LOUNGE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✔ Loftsplader justeres så de ligger jævnt
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✔ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.9	KITCHENETTE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			G	
Træværk			G	✓ Plade under opvasker fastgøres
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D= Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	O.10	PRINT	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			G	
Vinduer			-	
Døre			G	✓ Gummiliste ved dør skadet. Gummiliste skiftes.
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	O.11	STORAGE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	✓ Vægge eftergås for fuge og spild fra byggeri
Gulv			G	
Vinduer			-	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke



D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

! = Udbedres ikke af udlejer



STUE	RUMNR.	0.12	CORRIDOR	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			G	
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			-	
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

-  = Udbedres for udlejers regning
 = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.13a	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			G	
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			-	
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

-  = Udbedres for udlejers regning
 = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.13	OPEN PLAN OFFICE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✔ Loftskinne skiftes og loftsplader tilrettes hvis de ligger ujævnt
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyindsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✔ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.14	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.15	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✔ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✔ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.16	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.17	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.18,0.19,0.20 0.21,0.22,0.23 0.24	ENTRY ROOM / WC / CLEANING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			S	✓ Gulve er ridsede i toiletrum. Gulvmand kommer med samlet forslag til rep på gulve i toiletrum
Vinduer			-	
Døre			G/N	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	✓ Lyskilder i rum skal eftergås og skiftes til LED hvis det ikke er gjort
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.25	CHANGING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✔ Loftsplader gennemgås
Vægge			G/D	✔ Endevæg baderum ikke monteret. Der monteres rustfri stålplade inden indflytning.
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			N	✔ Der installeres rustfri stålliste i gulv
Træværk			N	
VVS			N	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✔ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.26	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✓ Lille dims i loft ved vindue fjernes.
Vægge			N	✓ Fuger eftergås
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	✓ Forliste stykke mangler hvor gulvboks er tilsluttet. Eftergås inden indflytning
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

⚠ = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.27	CORRIDOR	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	✓ Kappe på lysbånd eftergås
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer



STUE	RUMNR.	0.28	FITNESS	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			N	
VVS			G	✓ Rosetter ved gulv ved radiator eftergås
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

STUE	RUMNR.	0.29	SPRINKLERCENTRAL	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			-	
Vægge			-	
Gulv			-	
Vinduer			-	
Døre			-	
Træværk			-	
VVS			-	Sprinklercentral er godkendt i inspektion. Overflader gennemgås i etape 2
El materiel			-	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

-  = Udbedres for udlejers regning
 = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.01	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
S = Slidt, men brugbar
G = God stand
F = Forefindes ikke
D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
- ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.02	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
S = Slidt, men brugbar
G = God stand
F = Forefindes ikke
D= Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
- ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.03	QUIET ZONE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	✓ Ramme mangler på udtag i væg
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.04	OFFICE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✔️ Loftsplade med hul fra sprinkler skiftes
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nystandsæt i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

✔️ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠️ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.05	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			N	
VVS			N	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.06	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			N	
VVS			N	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.07,1.08,1.09,1.10	CORRIDOR, ENTRY, WC, TECHNICAL ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			S	✓ Gulve i wc rum eftergås da de har mange ridser og er slidte. Eftergås. Gulvmand kommer med forslag til løsning.
Vinduer			-	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.11	OFFICE LOCKERS	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✓ Skinne i loft beskadiget. rettes
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	✓ Linjearmatur i loft virker ikke. Lyskilde skiftes
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nystandsæt i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.12	FLEX ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D= Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.13	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistsandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.14	KITCHENETTE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			S	✔ Loftet er pga. tidligere opdeling meget opdelt. Det er blevet aftalt at der opsættes en bred liste i bredde som væg i hver åbning ind til thekøkkenet
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			-	
Træværk			N	
VVS			N	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✔ = Udbedres for udlejers regning
 ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.15	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			N	
VVS			N	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.16	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			N	
VVS			N	
El materiel			N	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.17	FLEX ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.18	IT SERVER / STORAGE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft				
Vægge				
Gulv				
Vinduer				
Døre				
Træværk				
VVS				
El materiel				
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
S = Slidt, men brugbar
G = God stand
F = Forefindes ikke
D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
⚠ = Udbedres ikke af udlejer

Serverrum blev ikke gennemgået på indflytningssyn, da alle tilkoblinger fra lejer stadig manglede.

1.SAL	RUMNR.	1.19	OFFICE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			-	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D= Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning

⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.20	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F

N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen

S = Slidt, men brugbar

G = God stand

F = Forefindes ikke

D= Dårlig stand


✓ = Udbedres for udlejers regning

⚠ = Udbedres ikke af udlejer



1.SAL	RUMNR.	1.21	MEETING ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
S = Slidt, men brugbar
G = God stand
F = Forefindes ikke
D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
- ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.23	STORAGE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N/F	 Lejer påpeger at væg ind til storage tidligere har været vist som lukket. Da det skal bruges som print skal det lukkes. Det er aftalt at det lukkes med hvidmalet gipsvæg og hvid dør.
Gulv			N	
Vinduer			-	
Døre			-	
Træværk			G	
VVS			-	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

 = Udbedres for udlejers regning
 = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.24	TOILETS	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			S	✓ Mange ridser og slidmærker. Gulvmand kommer med oplæg til hvordan det kan gøres pænere.
Vinduer			-	
Døre			G	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.25	MEETING ROOM (BIG)	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D= Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.26	OFFICE	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	✓ Få loftsplader med skader skiftes.
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			-	
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
S = Slidt, men brugbar
G = God stand
F = Forefindes ikke
D= Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.27	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	✓ Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
 ! = Udbedres ikke af udlejer

1.SAL	RUMNR.	1.28	FOCUS ROOM	
Bygningsdel			Tilstand	Giver anledning til
Loft			G	
Vægge			N	
Gulv			N	
Vinduer			G	
Døre			F	Se generel note om nye pladedøre
Træværk			G	
VVS			G	
El materiel			G	
Særlige bemærkninger				

Tilstand: Brug bogstaverne N, G, D, S, F
 N = Nyistandsat i forbindelse med indflytningen
 S = Slidt, men brugbar
 G = God stand
 F = Forefindes ikke
 D = Dårlig stand

- ✓ = Udbedres for udlejers regning
- ⚠ = Udbedres ikke af udlejer

Særlige bemærkninger om vedligeholdelsestilstanden og eventuelle bygningsmæssige ændringer:

- ✓ Lysrør og lyskilder skiftet til LED alle steder hvor muligt. Såfremt at det konstateres ved en lyskilde at det ikke er tilfældet, skal det udskiftes af udlejer hvis det er muligt at skaffe ny lyskilde.
- ✓ Linjelys har flere steder skader på plastikcover under lyskilde. Disse eftergås og skiftes. Såfremt der kan skaffes nye, indkøbes der ekstra til lejer.
- ✓ Nye pladedøre mangler isætning ved indflytning. Det udføres midlertidig løsning inden endelige dørblade ankommer. Midlertidig løsning vil ikke have lyddæmpende effekt. Karme er leveret og installeres inden indflytning.
- ✓ Der påpeges at der på besigtigelsen kunne konstateres flere loftsplader der krævede en mindre justering for at ligge rigtigt i skinnerne. Dette er noteret i mangellisten. Lejers arbejde med montage af lys og andre arbejder kan påvirke loftspladernes placering i skinner. Plader der ikke er anvis til at blive rettet i mangelliste skal udføres af lejer medmindre der er tale om en åbenlys fejl der kræver udskiftning af loftsplade.
- ✓ Der afholdes en driftsinstruktion når driftansvarlig er udpeget fra lejers side. Herunder drift af ABA, AVS, ventilation og diverse.

Indflytningsrapporten underskrives af såvel lejereren som udlejereren eller dennes repræsentant.

Hvis der ved lejeaftalens start forekommer fejl eller mangler ved det lejede, er det lejerens ansvar at informere udlejereren skriftligt indenfor 14 dage fra lejeaftalens start, for at bevare retten til at gøre manglen gældende.

Denne 14-dages frist er dog ikke gældende, hvis manglen er af en sådan art, at den ikke ville være blevet opdaget ved normal omhu.

Skulle der efter fristens udløb opdages mangler, som burde have været påberåbt inden for de første 14 dage, vil disse mangler blive vurderet af udlejereren, og det vil være udlejerens skøn, der afgør, om manglen kan anerkendes som værende gyldig.

Parterne er enige om den vedligeholdelsestilstand for lejemålet, der fremgår af skemaerne og de ovenfor anførte særlige bemærkninger. De arbejder, som parterne har aftalt skal gennemføres i forbindelse med indflytningen, udføres for udlejers regning.

Dato

Underskrift (lejer)

Dato

Underskrift (udlejer)